

T.C
ÇAYIROVA KAYMAKAMLIĞI
ÇAYIROVA TAHSİN TARHAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Geçmişten günümüze var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile Stratejik Plan oluşabilmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bütün arkadaşlarımızla beraber tüm sorunları çözmeye ve okulumuzu çağdaş normlara uygun bir eğitim ve kültür yuvası haline getirmeye hep beraber ekip ruhu içerisinde çalışma kararı aldık. Bu düşünceler içerisinde beş yıllık stratejik planımızı oluşturmak üzere çalışmaya koyulduk ve bu planı hazırladık. Bütün paydaşlarımızın bu plan çerçevesinde özveri ve gayretle çalışacağına inancım tamdır. Bu planın uygulanması ile okulumuzun kurumsal bir kimlik kazanacağına Çayırova' da isminden söz ettireceğine yürekten inanıyorum.

Çayırova Tahsin Tarhan Ortaokulu Stratejik Planı 2019-2023' de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Ali DERE

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ali DERE	OKUL MÜDÜRÜ
2	Cevat AKSU	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Sait AYAR	ÖĞRETMEN
4	Sultan KAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Yeşim YALÇIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ				
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	CEP	E-MAIL
1	Mustafa AYDIN	MÜDÜR YARDIMCISI	543 439 7459	aydin4306@hotmail.com
2	Gürcan YORULMAZ	ÖĞRETMEN	505 253 3679	gurcanyorulmaz@gmail.com
3	Deniz DÜDÜKÇÜ	ÖĞRETMEN	534 746 2769	tek-gul@hotmail.com
4	Yusuf GÜLTEKİN	ÖĞRETMEN	505 718 7011	sebeteyusuf0625@gmail.com
5	Yasin GÖKKAYA	ÖĞRETMEN	534 746 2769	yasingokkaya45@hotmail.com
5	Yusuf KOPAL	ÖĞRETMEN	545 905 3435	ysfkpl@gmail.com
6	Sakine YILDIRIM	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	5417992519	

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Marmara Bölgesi içinde yer alan Kocaeli İli, Çayırova İlçesi merkezi sınırları içinde bulunan Emek Mahallesinde bulunan okulumuz 2008 yılında kurulmuştur. KOCAELİ il merkezine yaklaşık 50 km. mesafededir. Okulumuz, “Eğitime % 100 Destek Kampanyası” çerçevesinde hayırsever işadamı Tahsin Tarhan tarafından 16 derslikli ve proje tip olarak inşa ettirilmiş olup 2008-2009 Eğitim Öğretim yılının başında hizmete açılmıştır.

2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında 396 öğrenci ile eğitim- öğretime başlayan okulumuzda 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında ise bu sayı 485'lere ulaşmıştır.2018-2019 Eğitim –Öğretim Yılındaki öğrenci sayımız 617' dir.

Okulun mevcut derslikleri 19 olup bu dersliklerde normal eğitim devam etmektedir.2018-2019 Eğitim-Öğretim yılından itibaren okulumuz içinde bulunan anasınıfımız okul bahçesine yapılan 4 derslikli prefabrik binaya taşınarak eğitim öğretime devam etmektedir.

2018-2019 Eğitim Öğretim yılında açtığımız Özel Eğitim Sınıfımızda 4 öğrencimiz öğrenim görmektedir.

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca ortaklaşa düzenlenen Beyaz Bayrak Projesi kapsamında Çayırova' nın ilk **Beyaz Bayrak** ödülünü kazanmıştır.Ayrıca bu yıl **Beslenme Dostu Okul** olmuştur.

Okulun Çok Amaçlı Salonunda okul etkinlikleri (tiyatro,gösteri,masa tenisi,dart vb.) dışında toplantı, seminer, konferans gibi etkinliklere de yer vermektedir. Yine Okul bahçesi içerisinde müstakil basketbol/voleybol sahası öğrencilerimizin hizmetindedir

Genç ve dinamik kadromuz sayesinde; futbol, basketbol, atletizm, satranç, kodlama, zekâ oyunları, gitar-bağlama, tiyatro-drama-şiir ve resim faaliyetlerinin dışında işaret dili kursu ile de öğrencilerimizin fiziksel, zihinsel, sanatsal, duygusal ve mantıksal gelişimlerine olumlu katkı sağlayan çalışmalar yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ			İlçesi: ÇAYIROVA		
Adres:	EMEK MAH.BOSNA CAD.NO:92		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/ptTBdSAk29s	
Telefon Numarası:	0262 742 33 00		Faks Numarası:	0262 742 33 00	
e- Posta Adresi:	709185@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://tahsintarhanortaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	709185		Öğretim Şekli:	Normal Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008			Toplam Çalışan Sayısı *		
Öğrenci Sayısı:	Kız	349	Öğretmen Sayısı	Kadın	49
	Erkek	268		Erkek	30
	Toplam	617		Toplam	79
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		58 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	15	14	29
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	21	19	40

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	56	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6339			
Okul Kapalı Alan (m2)	930			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2000			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

ÇAYIROVA TAHSİN TARHAN İLK/ORTAOKULU ÖĞRENCİ MEVCUT ANALİZİ							
DÖNEM	ŞUBELER	ERKEK ÖĞRENCİ SAYISI	KIZ ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI			ŞUBE ORTALAMASI
				ERKEK	KIZ	TOPLAM	
ANA SINIFI	A	17	14	25	26	51	25
	B	8	12				
5	5-A	16	11	67	47	114	29
	5-B	16	13				
	5-C	19	11				
	5-D	16	12				
6	6-A	21	12	65	53	118	30
	6-B	11	16				
	6-C	15	15				
	6-D	18	10				
7	7-A	18	16	110	82	192	32
	7-B	14	15				
	7-C	20	13				
	7-D	21	8				
	7-E	22	11				
	7-F	15	19				
8	8-A	15	18	78	60	138	35
	8-B	19	16				
	8-C	22	13				
	8-D	22	13				
Özel Eğitim..Sınıfı	Özel Eğitim..Sınıfı	4	0	4	0	4	4
TOPLAM		349	268	349	268	617	617

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

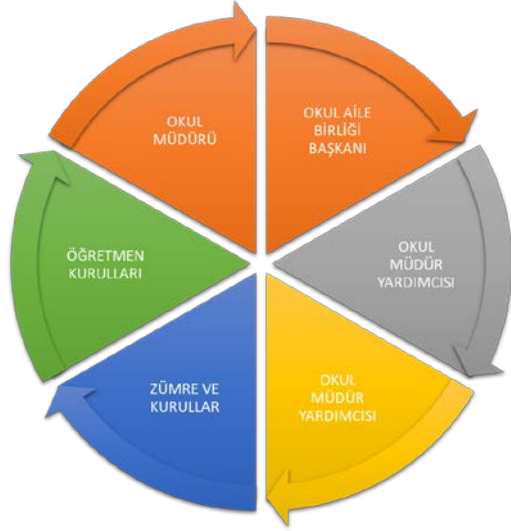
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	34997 TL	35475 TL
2018	46572 TL	43668 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu	Kararsız	Olumsuz
%58	%13	%29

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
	ÖĞRENCİ ANKETİ					
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	36,76	29,27	17,07	13,41	3,49
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	32,14	23,16	17,96	17,96	8,78
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	28,73	36,67	12,53	5,77	16,3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	16,67	33,95	19,75	10,49	19,14
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	45,24	31,55	8,93	7,14	7,14
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	21,89	32,54	17,75	15,38	12,43
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	34,34	33,73	13,25	12,05	6,63
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	39,29	29,76	8,93	13,69	8,33
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	37,42	19,02	7,36	13,5	22,7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	28,22	32,52	9,2	20,25	9,82
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	18,29	29,88	18,29	15,85	17,68
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15,85	10,85	12,87	15,2	60,23
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	25,75	26,99	15,95	18,4	12,91

NOT: Sonuçlar yzde (%) olarak verilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Kesinlikle Katılıyorum – Katılıyorum)	Kararsız	Olumsuz
%74	%7	%19

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
	ÖĞRETMEN ANKETİ					
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	34	41	6	22	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	63	34	0	3	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	65,18	22,41	3,65	8,76	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	36,27	44,2	9,76	7,8	1,97
5	çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	24,75	36,74	12,1	18,87	7,54
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	30	20	15,69	17,31	17
7	Okulda alışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	28,3	34,2	6,5	19,3	11,7
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	40	31	13	16	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	35	52	8	1,9	3,1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	28,4	61,64	5,12	4,84	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. alışanlarla paylaşır.	39	46	1	12	2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	28	10	22	36
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	24	62,5	4	9,5	0

NOT: Sonuçlar yüzde (%) olarak verilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu	Kararsız	Olumsuz
%67	%13	%20

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
	VELİ ANKETİ					
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	41,4	34,5	6,72	10,28	7,1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	50,15	30,6	7,59	7,86	3,8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	38,69	29,77	7,62	12,1	11,82
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	23,03	23,68	23,03	15,13	15,13
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	29,65	40,22	13,34	7,19	9,6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	40,61	36,14	7,15	8,72	7,38
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	30,67	34,67	14	14	6,66
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	34,67	42	8	7,33	8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	45,74	29,1	10,68	9,32	5,16
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	25,33	38	17	11,67	8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	29,71	30,24	17,76	12,13	10,16
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25,09	33,65	10,24	12,65	18,37
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29,1	35,32	13,06	12,55	9,97

NOT: Sonuçlar yüzde (%) olarak verilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Farklı ilgi ve yeteneklere sahip öğrencilerin bulunması. İhtiyaç duyulduğunda okul idaresi ve öğretmenler ile rahatlıkla görüşülebilmesi. Yardımlaşma ve fedakârlık duygusunun yüksek olması. Temiz ve güvenli bir okul ortamının olması. Öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda görüşlerin sorulması. Her türlü etkinlikte görev alabilecek öğrencilerin bulunması. Akademik başarısı yüksek öğrencilerin bulunması. Öğrencilerin maddi-manevi her yönden desteklenmesi. Öğrenme sürecinin Fatih Projesi alt yapısı ile desteklenmesi.
------------	--

Çalışanlar	Yeterli sayıda personelin bulunması. Genç dinamik çalışmaya istekli, fedakar bir kadronun bulunması. Teknolojiyi iletişim ve eğitim-öğretim süreçlerinde gerektiği gibi kullanabilen çalışanların olması.
Veliler	Okul - Veli ilişkilerinin iyi düzeyde olması. İhtiyaç duyulduğunda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşülmesi. Çocuğunun okulu sevdiğini ve okulda güvende olduğunu hissetme.
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın kolay olması. Geniş bahçe kullanım alanının olması. Dersliklerin kullanım alanının sınıf mevcutlarına cevap veriyor olması. Çok Amaçlı salonunun bulunması. Okul kantininin bina dışında olması. Bahçenin duvar ve örgü tellerle çevrili olması ve tek giriş çıkış ile güvenliğin sağlanması.
Donanım	Dersliklerin tümünde etkileşimli tahtalar ve fiber internet erişiminin olması. Bilgisayar ve fotokopi cihazlarının bulunması. Kamera sistemi ve güvenlik ve alarm sisteminin bulunması. Sınıf kapılarında güvenli kilit sisteminin olması.
Bütçe	Ödenen bakım onarım ve işçilik ücretlerinin MEB ve Okul Aile Birliği tarafından karşılanması İhtiyaçların, profesyonel piyasa araştırması yapılarak en düşük bütçe ile karşılanması. Kantin kira gelirinin bulunması. Toplum yararına çalışan İş-Kur personelinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Birbiri ile uyumlu çalışan okul yönetimi. Okul yöneticilerinin düzenli, disiplinli yeri geldiğinde hoşgörülü ve çözüm odaklı olması. Karar alma süreçlerinde paydaşların gerektiği ölçüde yer alması.
İletişim Süreçleri	Duyuruların zamanında iletilmesi. Kurum içi iletişim için tüm teknolojik imkanların kullanılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Derslik başına düşen öğrenci sayısının yüksek (32) olması. Şube başına düşen öğrenci sayısının yüksek (32) olması. Akademik başarısı yüksek öğrenci sayısına nazaran başarısı düşük öğrenci sayısının fazla olması. Kütüphane,BT sınıfı,Tasarım ve beceri atölyesi yetersiz olması. Anne baba çalışan öğrencilerin velilerinin öğrencilere yeterli zaman ayıramaması. Okulun eğitim,kültür ve sportif faaliyetler için yeterli ekonomik kaynağa sahip olmaması. Nakil gelen giden öğrencilerin fazla olması. Sık sık okul değiştiren öğrenci sayısının fazla olması. Parçalanmış ailelerden gelen çocukların çok olması.
Çalışanlar	Genç kadronun tecrübe eksikliği yaşaması. Küçük yaşta çocuğu olan çok sayıda personelin bulunması.
Veliler	Veli toplantılarına katılımın yeterli düzeyde olmayışı. Velilerin öğrencilerin akademik ihtiyaçlarına yeterli düzeyde destek verememesi.
Bina ve Yerleşke	Fiziki ve sosyal alan yetersizliği. Yeşil alan yetersizliği. Okul kütüphanesi ve spor salonu,BT sınıfı,atölye gibi alanların bulunmayışı.
Donanım	Öğretmen kullanımı için yeterli sayıda bilgisayar, yazıcı ve fotokopi makinelerinin bulunmaması. Fen Laboratuvarının ve teknoloji tasarım sınıfının yetersiz fiziki ortama ve donanıma sahip olması.
Bütçe	Bağışların yeterli düzeyde olmayışı. Kağıt, toner ve fotokopi makinelerinin bakım masraflarının yüksek olması. Okul temizlik ve onarım giderlerinin fazla olması.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlara herkesin aynı duyarlılığı göstermemesi sonucu uygulamada güçlük çekilmesi.
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<p>Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması.</p> <p>Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.</p> <p>Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu.</p> <p>Yerel yönetimlerin akademik, sosyal-kültürel faaliyetlere yer vermesi ve bu faaliyetleri desteklemesi.</p> <p>Avrupa Birliğinin eğitim, gençlik ve spor alanındaki hibe programından yararlanılabiliyor olması.</p>
Ekonomik	<p>KDV muafiyetinin sağlanması.</p> <p>Bazı tamir tadilat işlerinin merkezi ve yerel yönetimce karşılanması.</p> <p>Sanayi bölgesinde bulunulması.</p>
Sosyolojik	<p>Bölgemizdeki işsizlik oranının düşük olması.</p>
Teknolojik	<p>Fatih projesinden yararlanılması.</p> <p>İletişim imkanlarının artması ve kolaylaşması.</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Eğitimin zorunlu olması.</p> <p>Özel eğitim sınıfının bulunması.</p>
Ekolojik	<p>Geri dönüşüm bilincinin oluşturulması.</p> <p>Yerel yönetimlerin temizlik çalışmalarında hassas olması.</p>

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında sık sık değişikliğe gidilmesi. Liseye geçiş sisteminde gerçekleşen değişiklikler.
Ekonomik	Okulların kendilerine ayrılmış bütçelerin olmayışı. Velilerin sahip olduğu ekonomik durum değişkenliği. Velilerin ekonomik düzeyinin düşük olması.
Sosyolojik	Bölgemizdeki göç hareketliliğinin fazla olması. Parçalanmış aile sayısının fazla olması.
Teknolojik	Teknolojinin hızlı gelişmesine paralel mevcut donanımın güncellenememesi. Bilişim suçlarının artması ve veri güvenliğinin önem arz etmesi
Mevzuat-Yasal	Olumsuz öğrenci davranışlarında caydırıcı yaptırımların bulunmayışı.
Ekolojik	Sanayi bölgesinde yer alınmasından dolayı yaşanan hava ve evre kirliliği. Kişi başına düşen yeşil alan miktarının azalması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzda bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerimizin okula ve ülkemize uyumları konusunda gelişim sağlamak
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınavla öğrenci alan liselere daha fazla sayıda öğrenci yerleştirmek.
2	Okulumuzda öğrencilerimizin daha fazla özgüven sahibi bireyler olabilmeleri adına ders dışı etkinlik faaliyetlerini arttırmak.
3	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım ve devam oranını arttırmak.
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi geliştirme, iletişim engellerini kaldırmak.
2	Kurum kültürü oluşturmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Bilgi toplumunun ve teknolojinin öngördüğü çağdaş eğitim seviyesini yakalamak ve en üst düzeye çıkarmak, için; Öğretmen ve öğrencilere huzurlu ve sağlıklı ortamlar hazırlayarak performanslarını artırmak, bilimsel doğruların ışığında sağlık ve hijyen kurallarını tam anlamıyla uygulamak, okul-veli- öğretmen ve öğrenci arasındaki işbirliğini en üst düzeye çıkararak, sosyal ve kültürel faaliyetleri zenginleştirmek, öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına saygı duyarak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanıyarak okul içinde ve dışında yapılan yenilikler ile çevrenin dikkatini okulumuza çekip, Çayirova Tahsin Tarhan Ortaokulu'nu önemli bir cazibe merkezi haline getirebilmektir.

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ *

Bu toprakların değerleri ile evrensel insanî değerleri özümseyen hayata hazır, mutlu ve özgür bireyler yetiştirmek, nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Atatürk İlke ve İnkılapları ile Cumhuriyetin çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 5) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 6) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.

- 7) Öğrenci merkezlik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 8) Kaliteyi içşelleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içşelleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 9) Katılımcılık: İyi yönetimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerimizin okulumuza ve ülkemize uyumunu sağlayıcı etkin bir yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuzda öğrenim gören geçici koruma altında bulunan öğrencilerimizin oryantasyonlarını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Oryantasyon çalışmalarının sayısı	1	2	3	4	4	4
PG.1.1.b	“Kapsayıcı Eğitim” konusunda eğitim alan personel sayısı	3	10	20	30	30	30
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci sayısı	19	13	6	3	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yabancı öğrencilere yönelik hangi çalışmaların yapılabileceği konusunda kurs seminer düzenlenmesi, paydaşlardan yardım alınması	Okul Stratejik Plan Ekibi	04-08 Şubat 2019
1.1.2	Yabancı öğrencilerin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler, düzenlenecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın son haftası
1.1.3	Rehber öğretmenlerden yardım alınarak, kapsayıcı eğitim faaliyetleri düzenlenecek	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül ayı
1.1.4	Yabancı öğrencilerin devamını sağlamak için velileriyle görüşmeler yapmak	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimizin akranlarıyla sosyal ve akademik olarak eş değer hale gelebilmeleri için gerekli etkinlikler yapmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Velileriyle gerçekleştirilen toplantı sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.1.2.b	1 öğrencinin haftalık destek eğitim dersi	4	4	6	8	10	10
PG.1.2.c	Özel eğitim öğrencilerin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler, düzenlenecek	1	2	4	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Öğrenci velileri ile aylık toplantı düzenlenecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın ilk haftası
1.2.2	Özel eğitim öğrencilerinin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenecek	Özel Eğitim Öğretmeni	Her dönem
1.2.3	Öğrencilerin destek eğitim sınıfı haftalık ders saati sayısını dönemlik olarak kademeli arttırılacak	Okul Yönetimi	Her dönem başı

Stratejik Hedef 1.3

20 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilere yönelik gerekli tedbirleri almak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	20 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerimizin tüm öğrencilere oranı(%)	3	2,5	2	1,5	1	0.5
PG.1.3.b	Velileriyle gerçekleştirilen toplantı sayısı	1	2	3	4	-	-
PG.1.3.c	Veli ziyareti sayısı	0	1	2	3	4	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Öğrenci velileri ile aylık toplantı düzenlemek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın ilk haftası
1.3.2	Ev ziyaretleri düzenlemek	Müdür Yardımcısı	Her ay
1.3.3	Öğrencilerle bireysel görüşme düzenlemek	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kaliteyi arttırmak.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1	Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranı (%)	10	11	12,00	13,00	14,00	15,00
PG.2.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	18,00	20,00	22,00	24,00	26,00	30,00
PG.2.3.a	DYK'ye kayıt olan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (dönemlik) - %	73	75	78	80	85	90
PG.2.3.b	DYK'ye devam eden öğrencilerin DYK'ye kayıtlı öğrencilere oranı (dönemlik) - %	63	72	75	80	85	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	8. sınıflara yönelik kendi bünyemizde oluşturduğumuz komisyon tarafından hazırlanan sorularla rutin deneme sınavları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Kasım, Ocak, Mart ve Mayıs ayları
2.1.2	Elde edilen verilere göre öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Kasım, Ocak, Mart ve Mayıs ayları
2.1.3	8. sınıflara yönelik sınavla öğrenci alan liselere gezi düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her yıl Nisan ayı
2.1.4	Öğrencilerimize sınav kaygısı konulu seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her yıl Şubat ayı
2.1.5	Okulumuz bünyesinde masa tenisi, futbol, basketbol, satranç,bocce,dart turnuvaları düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Dersi Zümre Öğretmenleri	Her yıl Nisan-Mayıs-Haziran ayları
2.1.6	Okulumuzda müzik korosu oluşturmak ve düzenlenen kermeste konser vermek	Müzik Dersi Zümre Öğretmenleri	Her yıl Mayıs ayı
2.1.7	Destekleme ve Yetiştirme Kursları tanıtılacak, önemi ve gerekliliği anlatılacak	Şube Rehber Öğretmenleri	Her yıl Eylül ve Şubat ayları
2.1.8	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının haftalık devam takibi yapılacak, devamsızlık halinde veliler bilgilendirilecek	Şube Rehber Öğretmenleri	DYK Kurs süresince her hafta
2.1.9	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına devam eden öğrencileri teşvik edici çalışmalar yapılacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	DYK Kurs süresince her ay

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Kurum içi iletişimde iletişim engellerini kaldırmak, kurum kültürü oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.1

İletişim engellerini ortadan kaldırarak empati duygusunu geliştirmek, birlik-beraberlik, ortak hareket etme ve sorumlulukları ortak üstlenme noktasında arzu edilen seviyeye ulaşarak kurum kültürünün oluşmasına katkı sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Paydaş Analizi Öğretmen Anketi - Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz / İletişim Engelleri	Var	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Tüm kurum çalışanlarına, MEGEP - Kişiler Arası İletişim Kursunun verilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran ayı seminer dönemi
3.1.2	Öğretmenlere yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Aralık, Mart ve Nisan ayları
3.1.3	Öğretmenlere yönelik kültür gezilerinin düzenlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Mayıs ayı
3.1.4	Müdürlüğümüz iletişim süreçleri ve yürütülen iş - işlemlere yönelik öğretmen memnuniyet anketinin uygulanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Ocak ve Haziran ayları

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	12000	15000	17000	20000	74000
TOPLAM	10000	12000	15000	17000	20000	74000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.